

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол № 3 от «20» 01 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Марковская СОШ»
От «05» 03 для 2020г. № 121
ДОКУМЕНТОВ



ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте МБОУ «Марковская СОШ»
(структурное подразделение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте дошкольной образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»; Письмом Минобрнауки РФ от 14.12.2000 №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; Приказом от 10.10.2001 №388/468 «О мерах по совершенствованию логопедической помощи детям с речевыми нарушениями»; Уставом дошкольной образовательной организации. Рассмотрено на ЭМС Управления О и ПО администрации Чайковского муниципального района от 15.02.2018 . приказ № 07-01-05-111 Управления О и ПО администрации Чайковского муниципального района от 27.02.2018

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию работы логопедического пункта дошкольной образовательной организации (далее – логопедический пункт).

1.3. Логопедический пункт создается по приказу руководителя дошкольной образовательной организации при наличии детей, нуждающихся в логопедической помощи, а так же при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий.

1.4. Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание дошкольной образовательной организации вводится должность учителя-логопеда из расчета:

1.4.1. не более 25 человек в логопедическом пункте городской дошкольной образовательной организации с речевыми нарушениями, в возрасте 3 – 7 лет на одну ставку учителя-логопеда;

1.4.2. 20 человек в логопедическом пункте сельской дошкольной образовательной организации с речевыми нарушениями, в возрасте 3 – 7 лет на одну ставку учителя-логопеда.

1.5. Ставка заработной платы учителя-логопеда устанавливается в 20 часов педагогической работы в неделю, из которых 18 часов отводится для работы с детьми в группах и индивидуально, 2 часа на консультативную работу и ведение документации. Согласно приказу от 10.10.2001г. №388/468 «О мерах по совершенствованию логопедической помощи детям с речевыми нарушениями».

1.6. Логопедический пункт финансируется дошкольной образовательной организацией, на базе которой он создан.

1.7. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем закрытия по решению руководителя дошкольной образовательной организации.

II. Цель, задачи деятельности логопедического пункта

2.1. Целью деятельности логопедического пункта является – своевременное выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи у детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи деятельности логопедического пункта:

2.2.1. своевременно выявлять речевые нарушения у детей дошкольного возраста - воспитанников дошкольной образовательной организации;

2.2.2. обеспечивать коррекцию речевых нарушений у воспитанников дошкольной образовательной организации;

2.2.3. оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям), педагогам дошкольной образовательной организации по вопросам предупреждения и устранения речевых нарушений у детей дошкольного возраста;

2.2.4. осуществлять взаимодействие с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ТПМК), специалистами учреждений здравоохранения.

III. Организация деятельности логопедического пункта

3.1. Деятельность логопедического пункта соответствует продолжительности рабочего учебного года дошкольной образовательной организации.

3.2. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа детей 3-7 лет с нарушениями речи, посещающих дошкольную образовательную организацию.

3.3. Зачисление детей в логопедический пункт осуществляется согласно спискам детей, нуждающихся в логопедической помощи (приложение 1), преимущество при зачислении отдается детям 5-7 лет:

3.3.1. обследование детей проводится учителем-логопедом ежегодно с 01 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Результаты обследования фиксируются в протоколе первичного обследования детей с речевыми нарушениями (приложение 2);

3.3.2. список детей, нуждающихся в логопедической помощи, составляется учителем-логопедом на основе логопедического обследования и согласуется с руководителем дошкольной образовательной организации;

3.3.3. список детей, зачисленных в логопедический пункт, формируется учителем-логопедом, согласуется со старшим воспитателем, утверждается приказом руководителя дошкольной образовательной организации (приложение 3);

3.3.4. зачисление детей в логопедический пункт осуществляется с письменного заявления родителей (законных представителей) (приложение 4).

3.3.5. родители (законные представители) имеют право отказаться от зачисления их ребенка в логопедический пункт, в таком случае отказ фиксируется в письменном виде (приложение 5);

3.3.6. зачисление в логопедический пункт и отчисление детей из логопедического пункта производится в течение всего учебного года и отражается в журнале движения детей, занимающихся в логопедическом пункте (приложение 6);

3.3.7. на каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт, заполняются речевая карта (приложение 7) и составляется индивидуальный план коррекционной работы (приложение 8).

3.4. В логопедический пункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: фонетические, фонематические, фонетико-фонематические.

Допускается пребывание в логопедическом пункте детей с заиканием и общим недоразвитием речи (далее - ОНР) IV уровня речевого развития (далее - ур. р. р.):

3.4.1. родителям (законным представителям) детей в возрасте от 3 до 7 лет с тяжелыми нарушениями речи (далее - ТНР), имеющих логопедические заключения: ОНР III ур. р. р., ОНР II ур. р. р., ОНР I ур. р. р., дизартрия, ринолалия, алалия, системное недоразвитие речи, учитель-логопед дает рекомендацию о необходимости комплексного обследования в ПМПК для определения вида образовательной программы;

3.4.2. дети с ограниченными возможностями здоровья могут быть зачислены в логопедический пункт в рамках инклюзивного образования. Учитель-логопед разрабатывает коррекционно-развивающую программу как коррекционный компонент адаптированной образовательной программы.

3.5. Основной формой организации работы с детьми в логопедическом пункте являются индивидуальные занятия.

3.6. Подгрупповые занятия организуются по мере необходимости на определенных этапах логопедической работы, если дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения.

Предельная наполняемость подгруппы детей устанавливается в зависимости от характера нарушения развития устной речи, возраста обучающихся и составляет от 2 до 4 детей.

3.7. Занятия с детьми в логопедическом пункте проводятся ежедневно, в часы свободные от занятий в течение дня, так и во время их проведения (исключение составляют занятия по развитию речи и формированию элементарных математических представлений).

3.8. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития. Согласно Письму Минобразования РФ от 14.12.2000г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения».

3.9. Отчисление детей из логопедического пункта производится после устранения у них нарушений речевого развития.

3.10. Список детей, отчисленных из логопедического пункта, формируется учителем-логопедом, утверждается приказом руководителя дошкольной образовательной организации (приложение 9).

3.11. Зачисление новых детей в логопедический пункт производится по мере освобождения места в течение всего учебного года.

3.12. Ответственность за посещения занятий детьми несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатели и руководитель дошкольной образовательной организации.

IV. Ответственность сторон

4.1. Участниками коррекционного процесса в логопедическом пункте являются: ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель, администрация дошкольной образовательной организации.

4.2. Родители (законные представители) ребенка зачисленного в логопедический пункт:

4.2.1. создают благоприятные условия для общего и речевого развития ребенка;

4.2.2. взаимодействуют с педагогическими работниками дошкольной образовательной организации по преодолению речевых нарушений ребенка;

4.2.3. выполняют рекомендации учителя-логопеда;

4.2.4. контролируют посещение логопедических занятий ребенком;

4.2.5. автоматизируют поставленный учителем-логопедом звук в повседневной речи ребенка;

4.2.6. посещают по приглашению консультации учителя-логопеда, родительские собрания.

4.3. Учитель-логопед логопедического пункта:

4.3.1. проводит обследование речевого развития детей дошкольной образовательной организации;

4.3.2. составляет список детей, нуждающихся в логопедической помощи;

4.3.3. определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в логопедическом пункте;

4.3.4. планирует и проводит коррекционную работу с детьми, зачисленными в логопедический пункт;

4.3.5. выбирает методы и приёмы коррекционной работы с детьми;

4.3.6. отслеживает динамику устранения речевых нарушений у детей;

4.3.7. корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи;

4.3.8. оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями), информирует их о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации;

4.3.9. организует целенаправленную работу с родителями с обучением их доступным приемам коррекционно-развивающей работы;

4.3.10. взаимодействует со специалистами учреждений здравоохранения, ТПМПК;

4.3.11. ведёт необходимую отчетную и рабочую документацию;

4.3.12. представляет отчет о проделанной работе руководителю дошкольной образовательной организации ежегодно до 30 мая (приложение № 10).

4.4. Воспитатель ребенка, зачисленного в логопедический пункт:

4.4.1. создает развивающую предметно-пространственную среду для своевременного речевого развития и профилактики нарушений в развитии устной и письменной речи детей;

4.4.2. создает ситуацию необходимого речевого общения, обеспечения постоянного речевого тренинга, стимуляции потребности в правильной речи;

4.4.3. планирует по рекомендациям учителя-логопеда индивидуальную работу по речевому развитию детей;

4.4.4. осуществляет контроль над правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у детей, во всех видах детской деятельности, режимных моментах в течение дня;

4.4.5. взаимодействует с учителем-логопедом, родителями (законными представителями) по вопросам освоения образовательной программы детьми;

4.4.6. обеспечивает педагогическую поддержку семье и повышение компетентности родителей в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья ребенка.

4.5. Администрация дошкольной образовательной организации:

4.5.1. осуществляет контроль над работой всех логопедических пунктов дошкольной образовательной организации;

4.5.2. создает необходимые организационные и материально-технические условия для проведения коррекционно-развивающей работы с детьми учителем-логопедом;

4.5.3. обеспечивает логопедический пункт специальным оборудованием, учебно-наглядными пособиями с учетом специфики коррекционной работы.

V. Оснащение логопедического пункта

5.1. Перечень оборудования логопедического пункта:

5.1.1. столы и стулья по количеству детей, занимающихся в подгруппе;

5.1.2. шкафы или полки в достаточном количестве для наглядных пособий, учебного материала и методической литературы;

5.1.3. настенное зеркало 50 x 100 см для индивидуальной работы над звукопроизношением, оно должно висеть возле окна со специальным освещением;

5.1.4. зеркала 9 x 12 см по количеству детей, занимающихся одновременно коррекцией произношения на подгрупповом занятии;

5.1.5. стол возле настенного зеркала для индивидуальной работы с ребенком и два стула - для ребенка и для учителя-логопеда;

5.1.6. набор логопедических зондов, этиловый спирт для обработки зондов.

На нужды логопедического пункта учителю-логопеду выделяется определенная норма этилового спирта (по количеству детей), согласно приказу № 245 от 30.08.1991 г. Министерства здравоохранения СССР «О нормативах потребления этилового спирта для учреждений здравоохранения, образования и социального обеспечения»;

5.1.7. технические средства обучения;

5.1.8. наглядный материал, используемый при обследовании речи детей, размещенный в отдельном ящике или конвертах;

5.1.9. учебные и дидактические пособия для работы над всеми сторонами речи;

5.1.10. различные речевые игры;

5.1.11. методическая литература;

5.1.12. полотенце, мыло и бумажные салфетки.

VI. Документация логопедического пункта

6.1. Перечень документации логопедического пункта:

6.1.1. положение о логопедическом пункте дошкольной образовательной организации;

6.1.2. протоколы первичного обследования детей с речевыми нарушениями;

6.1.3. список детей, нуждающихся в логопедической помощи;

6.1.4. список детей, зачисленных в логопедический пункт;

6.1.5. список детей, отчисленных из логопедического пункта;

6.1.6. журнал движения детей, занимающихся в логопедическом пункте;

- 6.1.7. график (циклограмма) работы логопедического пункта;
- 6.1.8. речевые карты детей, зачисленных в логопедический пункт;
- 6.1.9. индивидуальные планы коррекционной работы на каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт;
- 6.1.10. годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы на учебный год;
- 6.1.11. журнал логопедического обследования детей;
- 6.1.12. журнал учета индивидуальных консультаций родителей (законных представителей);
- 6.1.13. отчет учителя-логопеда о проделанной работе за учебный год.

Приложение № 1
к Положению о логопедическом пункте
МБОУ «Марковская СОШ»
(структурное подразделение)

СОГЛАСОВАН
Директором МБОУ «Марковская СОШ»

_____/_____
Ф.И.О. подпись
«_____» _____ 20____ г

СПИСОК
детей, нуждающихся в логопедической помощи

№	Фамилия, имя ребёнка	Дата рождения	Полных лет	Группа	Логопедическое заключение	Примечание рекомендации
1.						
2.						
3.						

Учитель-логопед _____/_____
Ф.И.О подпись

ПРОТОКОЛ
первичного обследования детей с речевыми нарушениями
_____ / учебный год/

№ п/п	Фамилия, имя ребенка Дата рождения Группа	Состояние артикуляционного аппарата (строение, подвижность)	Произношение звуков	Слоговая структура и звуконаполняемость слова	Функции фонематического слуха (восприятие и различение звуков речи)	Навыки звукового анализа слова	Понимание речи. Лексический запас.	Связная речь. Грамматический строй речи.	Просодическая сторона речи.	ВПФ	Логопедическое заключение

« ____ » _____ 20 ____ г.

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О подпись

Приложение № 3
к Положению о логопедическом пункте
МБОУ «Марковская СОШ»
(структурное подразделение)

УТВЕРЖДЕН
приказом
директора
МБОУ «Марковская СОШ»
от _____ 20____ г. № _____

СПИСОК
детей, зачисленных в логопедический пункт
_____ / учебный год/

№ п/п	Фамилия, имя ребёнка	Дата рождения	Полных лет	Группа	Логопедическое заключение	Примечание рекомендации
1.						
2.						

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О подпись

Приложение № 4
к Положению о логопедическом пункте
МБОУ «Марковская СОШ»
(структурное подразделение)

Заведующему _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

регистрация по адресу: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о зачислении ребёнка в логопедический пункт
дошкольной образовательной организации

Я, (Ф.И.О.) _____,
прошу зачислить моего ребенка (Ф.И. ребенка) _____
в логопедический пункт (название организации) _____

Обязуюсь выполнять следующие требования:

1. Создавать благоприятные условия, для общего и речевого развития ребенка.
2. Выполнять методические рекомендации учителя-логопеда.
3. Взаимодействовать с педагогическими работниками дошкольной образовательной организации по преодолению речевых нарушений ребенка.
4. Контролировать посещение логопедических занятий ребенком.
5. Выполнять рекомендации учителя-логопеда. На каждое занятие приносить рабочую тетрадь ребенка.
6. Автоматизировать поставленный учителем-логопедом звук в повседневной речи ребенка.
7. Посещать по приглашению консультации учителя-логопеда, родительские собрания.

В случае невыполнения мною требований претензий по результатам коррекции речи иметь не буду.

Примечание.

При систематическом невыполнении требований или длительных пропусках занятий ребенок может быть отчислен из логопедического пункта. Последующее зачисление ребенка в логопедический пункт возможно только при наличии свободных мест.

С условиями зачисления ознакомлен(а).

«___» _____ 20___ г.

Подпись родителя (законного представителя) _____

Приложение № 5
к Положению о логопедическом пункте
МБОУ «Марковская СОШ»
(структурное подразделение)

Заведующему _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

регистрация по адресу: _____

телефон _____

ОТКАЗ
от зачисления ребенка в логопедический пункт

Я, (Ф.И.О.) _____
отказываюсь от зачисления своего ребенка (Ф.И. ребенка) _____

_____ в логопедический пункт и от проведения коррекционно-развивающих занятий в
связи с _____

С речевым диагнозом ребенка ознакомлен(а).

Рекомендации от учителя-логопеда получены, о последствиях
предупрежден(а).

Претензий к логопедическому пункту (дошкольной образовательной
организации) не имею.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись родителя (законного представителя) _____

РЕЧЕВАЯ КАРТА
ребенка, зачисленного в логопедический пункт

Дата заполнения
«___» _____ 20__ г.

Фамилия, имя ребенка _____
Дата рождения _____ возраст _____ группа _____
Родители (законные представители) _____

Состояние артикуляционного аппарата:

- Губы (норма, толстые, тонкие, короткие, малоподвижные, вывернутые и др.) _____
- Зубы (норма, редкие, кривые, вне челюстной дуги, адентия и др.) _____
- Прикус (норма, прогения, прогнатия, открытый: передний, боковой и др.) _____
- Твердое нёбо (норма, высокое, узкое, плоское, укороченное, готическое и др.) _____
- Мягкое нёбо (норма, укороченное, раздвоенное, отклоняется в сторону, сокращается недостаточно, не сокращается и др.) _____
- Язык (норма, массивный, маленький, укороченный, тонкий, толстый и др.) _____
- Подъязычная уздечка (норма, укороченная, короткая, неэластичная и др.) _____
- Саливация (нормальная, повышенная и др.) _____
- Состояние мимической мускулатуры (норма, лицо амимично и др.) _____
- Подвижность речевого аппарата (норма, нарушены плавность и четкость переключения движений, апраксия и др.) _____

Движения артикуляционного аппарата:

раздвинуть углы губ «Улыбка» _____ «Рупор» _____
высунуть язык на нижнюю губу _____
высунуть язык на верхнюю губу _____
«Часики» _____
«Качели» _____
«Улыбка» — «Трубочка» _____
пощелкать язычком _____
«Лопатка» _____
произнести звук [а] при широко открытом рте _____

Звукопроизносительная сторона речи:

- Общее звучание (норма, произношение звуков смазанное, назализованное и др.).
- Голос (норма, тихий, громкий, звонкий, глухой, сильный, гнусоватый и др.).
- Темп (норма, убыстренный, замедленный).
- Плавность (норма, запинки, заикание).
- Сила (норма, сильный, слабый, затухающий).
- Дыхание (свободное, затрудненное, поверхностное, неровное и др.)

Нарушения звукопроизношения (искажения — И, пропуски = 0, замены = какой звук, смешения — /) _

Звукопроизносительная сторона речи

Звуки	Характер произношения звуков		
	изолированно	в словах	во фразах
Б – П - М			
В – Ф			
Д – Т - Н			
Г – К – Х			
Й			
С			
С'			
З			
З'			
Ц			
Ш			
Ж			
Щ			
Ч			
Л			
Л'			
Р			
Р'			

Воспроизведение звукослоговой структуры слова:

а) изолированных слов: *4-5 лет*

дом	снег	крыша
мостик	каша	хлеб
кошка	капуста	помидоры

с 5-ти лет

помидоры	сквозняк
сковорода	температура
подснежник	пуговица

б) воспроизведение предложений (*с 5 лет*)

Мальчики слепили снеговика.

Водопроводчик чинит водопровод.

Состояние фонематического восприятия:

а) повторение слогов с оппозиционными звуками:

с 4 лет

па-ба	ба-на	ва-та	та-да	мя-ма
на-га	та-на	га-да	ка-га	ба-ма

с 6 лет

ба-ба-па	та-да-та	га-ка-га	ба-бя-ба
са-ша-са	жа-за-за	ча-ща-ча	за-са-за

б) дифференциация оппозиционных звуков, несмешиваемых в произношении (по картинкам):

мышка – мишка уточка-удочка бочка-почка трава-дрова

в) дифференциация по слуху звуков, смешиваемых в произношении:

миска-мишка крыса-крыша речка-редька косы - козы

Состояние фонематического анализа и синтеза:

а) выделение заданного звука на фоне слова (звук М или Р в словах мышь, комар, доска, окно, рама, дом, рыба, дрова, стол, шар) - с 4 лет

б) выделение ударного гласного в начале слова (с 5 лет): облако, игла, аист, удочка _____

в) определение первого согласного звука в словах (с 6 лет): танк, коза, санки, ракета мышь, ландыш _____

г) определение последнего звука в словах (с 6 лет): кот, жук автобус, дом, шар, стул _____

д) определение последовательности звуков в слове (Какие звуки в словах?) (с 6 лет): мак, сук, дом, ваза, танк, малина _____

Импрессивная речь

Пассивный словарь (соответствует возрасту, ниже возрастных норм, в пределах обихода, нулевой уровень) _____

Экспрессивная речь:

Словарный запас (соответствует возрасту, ниже возрастных норм, в пределах обихода, отсутствие вербальной речи и др.)

а) конкретные существительные по темам в соответствии с программой

б) обобщающие слова: _____

в) существительные, обозначающие части тела, части предметов:

части тела: голова, ноги, руки, нос, грудь, рот, живот, шея (с 5 лет);

локоть, колено, пальцы, ноготь (с 6 лет) _____

части одежды: рукав, воротник, пуговица (с 5 лет);

воротник, манжета, петля (с 6 лет) _____

г) глагольный словарь:

с 5 лет: что ты делаешь в течение дня? Кто как передвигается? Кто как кричит?

с 6 лет: кто какие звуки издает? Кто что делает (с использованием названий профессий людей)?

д) прилагательные:

название цветов: белый, красный, синий, зеленый (с 4 лет);

коричневый, розовый, голубой, оранжевый (с 5 лет) _____

название формы: круглый, квадратный, треугольный, овальный, прямоугольный (с 5 лет) _____

е) подбор антонимов (с 6 лет) _____

г) подобрать слова с противоположным значением:

покупать _____ добро _____

холодный _____ высокий _____

твердый _____ чистый _____

Грамматический строй:

Словоизменение:

а) употребление имен существительных в именительном падеже единственного и множественного числа (с 4 лет.):

кошка _____ кровать _____ лампа _____
вагон _____ стол _____ гриб _____
гнездо _____ яйцо _____ письмо _____
ухо _____ пень _____ дерево _____

б) употребление существительных в косвенных падежах без предлога (с 4 лет): _____

в) употребление формы родительного падежа множественного числа – много чего? (с 5 лет):

окно _____ шар _____ стол _____ мяч _____
книга _____ карандаш _____ дом _____ лист _____

г) употребление предложно-падежных конструкций с предлогами В, НА, ПОД, НАД, ЗА, ПЕРЕД, ОКОЛО (с 5 лет): _____

д) согласование прилагательных с существительными (с 5 лет) _____

е) согласование числительных 2 и 5 с существительным

с 5 лет: жук, дом, шар _____

с 6 лет: карандаш, ключ, озеро _____

Словообразование:

а) понимание, образование существительных с уменьшительно ласкательными суффиксами:

с 5 лет: стол _____ кровать _____ миска _____
кукла _____ мяч _____ береза _____

с 6 лет: гриб _____ лиса _____ лист _____
воробей _____ одеяло _____

б) образование названий детенышей:

с 4 лет: у кошки _____ у курицы _____
у утки _____ у гуся _____

с 5 лет: у зайца _____ у белки _____ у медведя _____

с 6 лет: у коровы _____ у собаки _____ у лошади _____

в) образование прилагательных от существительных (с 6 лет).

Из чего сделано

дерево _____ резина _____

мех _____ стекло _____

бумага _____ снег _____

г) образование глаголов совершенного вида (с 6 лет):

рисовал - _____ писал - _____ делал - _____

Состояние связной речи (пересказ для детей 4-5 лет,

рассказ по серии сюжетных картинок - для детей 6 лет) _____

ЛОГОПЕДИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ: _____

Учитель-логопед _____ / _____

Ф.И.О

подпись

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
коррекционной работы учителя-логопеда логопедического пункта

с _____
(Ф.И. ребенка)
на _____ учебный год

Коррекционная работа:

1. Постановка звуков _____
2. Автоматизация звуков _____
3. Дифференциация звуков _____
4. Развитие фонематического слуха.
5. Развитие речевого дыхания и голоса.
6. Развитие и нормализация тонуса мышц артикуляционного аппарата.
7. Воспитание самоконтроля за речью.
8. Развитие памяти, внимания, мышления.
9. Развитие языкового анализа и синтеза.
10. Развитие связной речи.

График: индивидуальные логопедические занятия проводятся _____ раза в неделю.

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О подпись

ОЗНАКОМЛЕН:

«_____» _____ 20__ г.

Родитель (законный представитель) _____ / _____
Ф.И.О подпись

Приложение № 9
к Положению о логопедическом пункте
дошкольной образовательной организации

УТВЕРЖДЕН
Приказом
директора
МБОУ «Марковская СОШ»

от 20 г. № _____

СПИСОК
детей, отчисленных из логопедического пункта
_____ / учебный год/

№ п/п	Фамилия, имя ребёнка	Дата рождения	Полных лет	Группа	Логопедическое заключение	Примечание рекомендации
1.						
2.						

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О подпись

ОТЧЕТ

учителя-логопеда о проделанной работе

за _____ учебный год

1. Ф.И.О. _____
2. Логопедический пункт _____
3. Количество детей: обследовано _____, из них:
 - с речевой нормой _____,
 - с ФНР _____,
 - с ФФНР _____,
 - с др. речевыми нарушениями (указать) _____.
4. Зачислено в течение года в логопедический пункт _____.
5. Результаты коррекционной работы с детьми (кол-во / %):
 - выход на возрастную речевую норму _____ / _____
 - с положительной динамикой _____ / _____
 - без изменения _____ / _____
6. Количество детей, оставленных для продолжения занятий _____,
Причины: _____

7. Дидактический и наглядный материал, изготовленный в текущем учебном году: _____

8. Педагогическая активность (повышение квалификационной категории, курсы повышения квалификации, публикации, логопедическая пропаганда, выступления, участие в педагогических конкурсах, участие в работе РМО, ПГ и т.д.): _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О. _____ подпись _____